

VIL DU VÆRE DIREKTØR?

– MÅLRETTET GRADUATE-PROGRAM





Hos Difko driver vi selvstændige virksomheder

Difko er med over 35 års historie et af Danmarks ældste selskaber inden for udvikling, rådgivning og administration af investeringsprojekter. Vi har til dato udbudt projekter for over 30 mia. kr., primært med aktiver som skibe, vindmøller, solcelleanlæg og ejendomme. Vi administrerer ca. 200 selskaber, som ejer aktiver placeret i Europa, med hovedparten i Danmark, Tyskland og Frankrig. Vores hovedkontor ligger i Holstebro med en mindre afdeling i København.

Vores administrationsområde er Difkos bærende forretningsområde. Vi lever af at administrere investeringsselskaber og sørge for at drive selskaberne som selvstændige virksomheder. Da mange af vores selskaber består af aktiver placeret i udlandet, har vi dagligt kontakt til internationale samarbejdspartnere. Vores primære opgaver er at løse selskabernes udfordringer inden for blandt andet:

- Driften, for eksempel i form af udlejning eller genudlejning på en erhvervs ejendom eller teknisk support af en vindmølle eller et solcelleanlæg.
- Finansieringsvilkår.
- Investorerne i selskaberne.

Ingen selskaber er helt ens, men som administrator har Difko konstateret, at vi med proaktive handlinger kan gøre en forskel for vores kunder. Dette er både gældende i de selskaber, som har mange og store udfordringer, og i velkørende selskaber, hvor driften trænger til en gennemgang.

Vi leverer derfor faste administrative rutiner sammen med løsninger, tilpasset det enkelte selskabs situation – og her har vi brug for stærke medarbejdere, til at stå i front for disse selskaber.

Drømmer du om en karriere som direktør?

Har du en kandidatuddannelse, hvor dine interesser er økonomi, salg og projektledelse, så er Graduate-programmet hos Difko noget for dig.

Hos Difko lever vi af tilfredse kunder. Samarbejdet med vores kunder og optimal forvaltning af deres projekter er derfor af største vigtighed for succes i vores hverdag. Det kan være krævende at møde forskelligartede problemstillinger. Derfor har vi brug for dygtige medarbejdere, til at stå i front for vores selskaber og lede projekterne igennem.

At stå i front for disse selskaber svarer til at være direktør i en selvstændig virksomhed. Hos Difko benævner vi denne type stilling som "manager". Vores managere skal hele tiden have fingeren på pulsen og vide, hvad kunderne ønsker, og hvilke optimeringsmuligheder der findes inden for de forskellige områder.

Den berøringsflade og erfaring, som du oparbejder som manager hos Difko, kan blive din vigtigste brik i din karriere. Ud over en fremtid som senior manager er der også muligheder for at kunne bestride jobs som økonomichef, afdelingschef og andre topstillinger inden for lignende brancher.

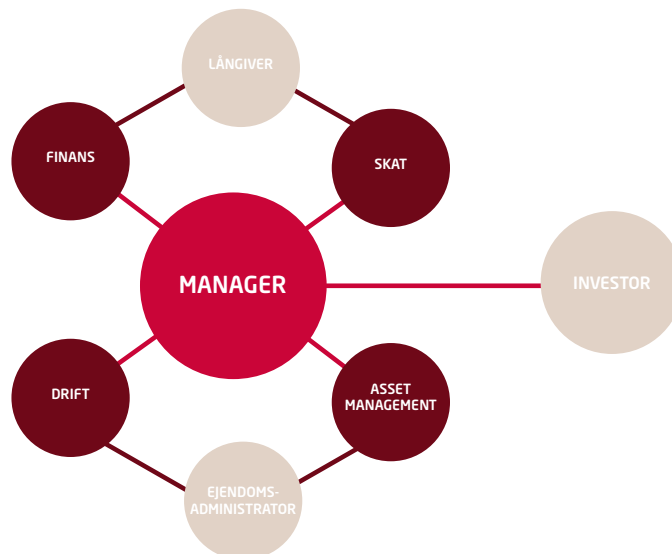
➤ Hvad indeholder et job som manager?

Som enhver anden direktør i en virksomhed har du som manager hos Difko en meget vigtig position både internt og eksternt. Du kommer til at være kundens kontaktperson og dermed deltage på bestyrelsesmøder, generalforsamlinger og andre kundemøder.

Det er dig, der styrer alle opgaver, der vedrører kundens investeringsprojekt. I samarbejde med controlere, finansafdelingen og asset management skal du samle trådene og sørge for, at de investeringsprojekter, som du administrerer, udvikler sig og drifter optimalt.

Da jobbet kræver daglig dialog med kunderne, er det vigtigt, at du er udadvendt og har lysten til at agere konsulent og rådgiver over for kunderne. Du skal kunne fungere som projektkoordinator, hvor du både skal kunne uddelegere, men også selv tage bolden i mange situationer.

Graduate-programmet varer to år, hvor du kommer til at beskæftige dig med opgaver inden for økonomi, finans og virksomhedsledelse generelt. Intentionen er, at du efter Graduate-programmets afslutning fortsætter som manager i vores organisation.



Dansk eller international fokus?

Investeringsselskaberne er bygget op om forskellige typer aktiver, herunder ejendomme, vindmøller og solcelleanlæg. Ejendommene, der både er erhvervs- og boligejendomme, er placeret i Danmark, Tyskland, Sverige, Finland og England. De investeringsselskaber, hvor aktivet består af vindmøller og solcelleanlæg, er placeret uden for Danmarks grænser - typisk i Frankrig eller Tyskland.

I forbindelse med administrationen af disse aktivtyper kræver det daglig dialog med de samarbejdspartnere, der er tæt på aktivet. Det kan være ejendomsadministratorer, servicemontører, teknikere, offentlige instanser m.m. Som et led i dette må der påregnes nogle rejsedage til besigtigelse af aktivet. Når aktivet er placeret uden for Danmarks grænser, kræver det dermed, at du kan kommunikere på landets sprog eller som minimum på engelsk.



Programmet

Graduate-programmet varer to år og er opdelt i tre perioder. De første 12 måneder kommer du i praktik i økonomiafdelingen. Her oparbejder du den grundlæggende forståelse for regnskab, finansiering og skat, ligesom du selv vil få hands on på alle de opgaver, afdelingerne løser for de enkelte selskaber.

Det er vigtigt, at du får en god forståelse for det aktiv, der administreres. Derfor skal du i uddannelsens første år deltage i besigtigelse af aktiver i såvel Danmark som i udlandet.

De efterfølgende 6 måneder bliver du Graduate-manager på en række investeringsselskaber og deltager på møderne, hvor du for alvor bliver introduceret for funktionen som manager.

De sidste 6 måneder overtager du en kundeportefølje, som du skal varetage. Du har naturligvis altid en senior manager i ryggen, som også deltager på møderne, men det er dig, der står i spidsen.

Graduate-programmet

2-årigt uddannelsesforløb		
1. periode • Praktikforløb i flere afdelinger for at opnå kendskab til og forståelse for følgende: - regnskab - finansiering - skat • Opnå kendskab til det aktiv der administreres - Besigtigelse af aktivet	2. periode • Deltage på investor-møder som junior manager • Intern salgstræning	3. periode • Varetage egne kunder

Under uddannelsesforløbet vil du blive betragtet som enhver anden medarbejder hos Difko. Det vil sige, at din egentlige arbejdstid er 37 timer med en fast månedlig bruttoløn. Arbejdsstedet er i Holstebro.

Vi vurderer løbende kandidater, så det er vigtigt, at du skriver i din ansøgning, hvornår du kan starte på dit Graduate-program.



Difko som arbejdsplads

Vi har en stor gruppe af specialister blandt vores medarbejdere, der alle er ivrige efter at dele deres viden, således kunderne bliver serviceret bedst muligt.

Kulturen i Difko er uformel, men også professionel. Alle medarbejdere sætter en stor ære i at deltage aktivt i forbindelse med oplæring af nye medarbejdere og i særdeleshed Graduate-studerende. Vores HR-funktion er veletableret, veluddannet og sørger for at følge og rådgive dig under hele uddannelsesforløbet.

Du vil under hele forløbet få tilknyttet en mentor, ligesom der vil være løbende opfølgningssamtaler med lederne af de enkelte afdelinger, du er en del af.

Du er derfor i trygge hænder, når du vælger Difko som arbejdsplads.

Kontakt

Vil du vide mere om hvordan du kommer i gang med et Graduate-program som manager hos Difko, er du meget velkommen til at kontakte HR-chef Jane Graugaard på mail jag@difko.dk eller på tlf. 40 36 36 01.

Difko A/S
Sønderlandsgade 44
7500 Holstebro

Tlf.: 70 11 75 00
Fax: 70 11 75 25
difko@difko.dk
www.difko.dk



Holstebro
Sønderlandsgade 44
7500 Holstebro
Tlf.: 70 11 75 00
Fax: 70 11 75 25
difko@difko.dk
www.difko.dk

København
Kongevejen 465
2840 Holte
Tlf.: 70 25 15 12
Fax: 35 27 62 79